

**FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL TENDENTE AO RECRUTAMENTO PARA  
PROVIMENTO, EM COMISSÃO DE SERVIÇO, DE CARGO DIRIGENTE**

**Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Olhão**

O(a) requerente, abaixo identificado(a), vem solicitar a V. Ex.<sup>a</sup> a admissão ao seguinte procedimento concursal:

**CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO DO PROCEDIMENTO**

Código da publicitação do procedimento na BEP

Código de candidato

A preencher pela entidade

Aviso publicado no Diário da República, 2.<sup>a</sup> série n.º \_\_\_ de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e/ou Jornal \_\_\_\_\_ de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO**

Cargo de Direcção Intermédia de 1.º grau (Director de Departamento)

Cargo de Direcção Intermédia de 2º grau (Chefe de Divisão)

Cargo de Direcção Intermédia de 3º grau


Departamento/Divisão/Serviço: \_\_\_\_\_

**1. DADOS PESSOAIS**

Nome completo: \_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Naturalidade: \_\_\_\_\_

Doc. Identificação BI/ CC: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Serviço emissor: \_\_\_\_\_ N.º de identificação fiscal: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Localidade: \_\_\_\_\_ Código postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_

Endereço electrónico: \_\_\_\_\_

**2. HABILITAÇÕES LITERÁRIAS**

2.1 Licenciatura: \_\_\_\_\_

2.2 Mestrado: \_\_\_\_\_

2.3 Doutoramento: \_\_\_\_\_

**3. SITUAÇÃO JURÍDICO/ FUNCIONAL DO TRABALHADOR**

3.1	Nomeação definitiva	
	Contrato de trabalho em regime de funções públicas por tempo indeterminado	
	Outro (Qual)	

3.2 Indique o órgão ou serviço onde exerce funções: \_\_\_\_\_

3.3 Indique a carreira/ categoria detida e respectiva data:

Carreira/ categoria \_\_\_\_\_ desde \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

#### 4. REQUISITOS DE ADMISSÃO

*"Declaro que reúno os requisitos previstos no artigo 8º da Lei 12-A/2008, de 27/02 e os previstos n.º 1 do art.º 20.º da lei n.º 2/2004 de 15 de janeiro, na redação atual, por força do art.º 6.º e ainda do art.º 12º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto.*

Sim

Não

#### 5. NECESSIDADES ESPECIAIS

5.1 Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de selecção.

---

---

---

#### 6. DECLARAÇÃO

*"Declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas".*

Localidade: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Documentos que anexa à candidatura:

Fotocópia do BI/CC

Fotocópia do cartão contribuinte

Certificado de habilitações

Curriculum Vitae

Comprovativo de frequência de acções de formação  
(quantidade \_\_\_\_)

Declaração autenticada do serviço a que o candidato se encontra vinculado (\*)


Outros:

---

---

---

---

---

(\*) Com indicação da relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, quando exista, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da antiguidade na carreira, na categoria e na função pública, bem como descrição das tarefas e responsabilidades que lhe estiverem cometidas, e, ainda, das últimas três avaliações de desempenho. Obrigatória para candidatos que não pertençam ao mapa de pessoal do Município de Olhão.